**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących w Skierniewicach, ulica Marii Konopnickiej 5

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawy PZP na:

**Wykonanie robót budowlanych dla zadania:**

 ***„Modernizacja toalet szkolnych na I piętrze w Budynku Głównym”***

# **Opracowanie**:

W imieniu Komisji Przetargowej

 *Kierownik Gospodarczy*

 *Bogumiła Murawska* **Zatwierdził:**

 *Dyrektor Zespołu Sportowych Szkół Ogólnokształcących*

 *Sławomira Wenus*

 Skierniewice, dnia 24.10.2022 rok

##### I. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących

96-100 Skierniewice

Ulica Marii Konopnickiej 5

NIP: 836-10-44-365

Tel.46 833-20-67, 46 832-36-50

**ADRES E-MAIL:** **zsso@zsso-skierniewice.pl**

**Adres strony internetowej Zamawiającego:**

www.zsso-skierniewice.pl

Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek – Piątek 7:30 – 15:30

**Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:**

www.zsso-skierniewice.pl

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

https://ezamowienia.gov.pl

1.
2. Link do procedury przetargowej będzie również dostępny na: zssoskierniewice.bip.wikom.pl

## II. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących im Jana Pawła II z siedzibą w Skierniewicach ulica Marii Konopnickiej 5 – reprezentowany przez Dyrektora Panią Sławomirę Wenus.
2. Kontakt z inspektorem ochrony Danych Osobowych (IOD) – Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących w Skierniewicach, ulica Marii Konopnickiej 5, e-mail: zsso@zsso-skierniewice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa PZP” lub „PZP”) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
9. Posiada Pani/Pan:
10. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
11. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
14. Nie przysługuje Pani/Panu:
15. prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych;
17. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawny obowiązek ciążący na administratorze.

## III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:

1) roboty przygotowawcze na terenie objętym przedmiotem zamówienia, roboty rozbiórkowe i porządkowe,

2) roboty związane z usunięciem gruzu i odpadów z rozbiórek z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składanie na wysypisku, utylizacja itp.).

1. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**
2. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

 ***Wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego „Modernizacja toalet szkolnych na I piętrze w budynku głównym”*** Zamówienie obejmuje wykonanie robót budowlanych zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym **Załącznik nr 6, 7 i 8 do SWZ** oraz wykazem cen stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ.**

Planowana inwestycja obejmuje modernizację toalet szkolnych na I piętrze w budynku głównym w Zespole Sportowych Szkół Ogólnokształcących w Skierniewicach, ulica Marii Konopnickiej 5:

* **toaleta chłopięca**
* **toaleta damska**
* **toaleta nauczycielska**

Wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz wszelkimi obowiązującymi normami.

1. **Szczegółowy zakres robót**
2. Roboty przygotowawcze na terenie objętym przedmiotem zamówienia, roboty rozbiórkowe i porządkowe.
3. Zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci.
4. Roboty związane z usunięciem gruzu i odpadów z rozbiórek z terenu budowy i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składanie na wysypisku, utylizacja itp.).
5. Demontaż instalacji elektrycznej i sanitarnej wraz z osprzętem i armaturą.
6. Skucie glazury, gresu, posadzek cementowych ścian i sufitów, rozebranie podłoży betonowych, ścianek kabin.
7. Demontaż drzwi.
8. Wykonanie nowych poziomów instalacji z osobnym rozprowadzeniem pod każdą kabinę i umywalki.
9. Wykonanie nowej instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z wymianą opraw na LED.
10. Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej w toaletach.
11. Wykonanie okładzin ścian z płytek glazurowych, posadzek z płytek – gres (gładzi i malowanie sufitów).
12. Montaż osprzętu elektrycznego – lampy, armatury wodno-kanalizacyjnej oraz grzejników.
13. Montaż baterii umywalkowych, ustępów typu „kompakt”, pisuarów.
14. Montaż blatów pod umywalki.
15. Wymiana drzwi na korytarz.
16. Montaż zaworów odcinających, zaworów kulowych z filtrem i gwintem, zaworów przelotowych i zwrotnych instalacji wodociągowej z rur stalowych.
17. Montaż: drzwi do kabin oraz drzwi wejściowych do toalety.
18. Wykonanie ścianek działowych systemowych do WC – montaż nowych kabin.
19. Montaż luster, uchwytów na papier toaletowy, podajników na mydło płynne oraz wieszaków na ręczniki papierowe.
20. Płukanie instalacji wodociągowej oraz próba szczelności instalacji – po wymianie.
21. Wszelkie inne roboty podstawowe, pomocnicze i roboty towarzyszące, konieczne do wykonania w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.
22. **Zakres robót dla tego zadania jest określony przez przedmiar robót i wykaz cen.**
23. **Przedmiary robót – roboty nie ujęte w przedmiarach robót, nie są robotami dodatkowymi.**

**UWAGA:**

2) Wykonawca zaproponuje materiały jakich będzie używał do realizacji zadania i zobowiązuje się załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji przedmiaru robót, których dotyczy.

3) Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę materiały lub inne elementy muszą:

a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne,

b) posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

4) Opis zaproponowanych rozwiązań powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są prawidłowe.

5) Zakres robót

**Do zakresu podstawowego należy również:**

- odbiór końcowy,

- sporządzenie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach.

5) **Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:**

**CPV 45453000-7 Roboty remontowe**

**CPV 45442100-8 Roboty malarskie**

**CPV 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne**

**CPV 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne**

**CPV 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe**

**CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe**

**CPV 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne**

**CPV 45430000-0 Pokrywanie podłóg ścian**

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Stosownie do treści art. 91 ust. 2 Pzp wskazuję, że Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zamówienie, udzielane w całości, jest dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

Ponadto zamówienie dotyczy zakresu o zasięgu, który sprawia, iż wykonanie go w ramach jednej części i przez jednego wykonawcę będzie stanowić najbardziej efektywny z punktu widzenia technicznego i formalnego sposób realizacji zamówienia. Ponadto Zamówienie jest niepodzielne na części, ponieważ ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozerwalną całość. Podział na części groziłby poniesieniem nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem nadmiernych trudności technicznych np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia. Podział zamówienia na części mógłby spowodować, że na jednym placu budowy byłoby dwóch wykonawców w jednym czasie, a tym samym wykonawca jednej części zamówienia mógłby utrudniać wykonanie drugiej części zamówienia innemu wykonawcy.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

Jeżeli w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego zajdzie konieczność wykonania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, a stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego, Zamawiający w oparciu o przepisy art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, powierzy ich wykonanie dotychczasowemu wykonawcy w trybie zamówienia z wolnej ręki. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba ich wykonania i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Zakres ww. robót polegać będzie na zwielokrotnieniu prac będących przedmiotem zamówienia. Dokładny zakres i warunki zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót oraz związane z tym terminy i wynagrodzenia zostaną określone odrębną umową, a decyzja o jego udzieleniu zależna będzie od potrzeb Zamawiającego oraz posiadania przez niego środków finansowych na realizację zadania. Zamówienie zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki po wcześniejszym przeprowadzeniu negocjacji z wykonawcą robót budowlanych, w szczególności w zakresie warunków umowy, w tym ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji.

9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## V. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

## VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców (pkt. 9 formularza ofertowego **Załącznik nr 1 do SWZ**).

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia - dla całości zamówienia: **do dnia 20 grudnia 2022 roku - od daty zawarcia umowy.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 5 do SWZ**.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa powyżej zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni go samodzielnie lub Wykonawcy spełnią go łącznie. Wykonawca wykazując doświadczenie może uczynić to jedynie w zakresie, w którym sam je nabył. Jeśli doświadczenie zostało nabyte w ramach wykonawców występujących wspólnie (np. konsorcjum) to wykazaniu podlega doświadczenie powstałe jedynie w granicach wykonania prac/robót przez dany podmiot.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP tj. :

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. Poz. 769 ze zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wyklucza się:

- wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

**–** wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

**–** wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

***UWAGA!***

*W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w rozdziale IX pkt. 2. SWZ, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonego przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 3281 Kodeksu Spółek Handlowych). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.*

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o której mowa w Rozdziale IX pkt. 2.

4**.** W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o której mowa w Rozdziale IX pkt. 2, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

5**.** Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

6**.** Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o której mowa w Rozdziale IX pkt. 2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.

7**.** Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

8. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

9. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

10.Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy PZP.

## X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty stanowiącej **załącznik nr 1 do SWZ** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

a) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ.**

b)odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

c) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. X.1, b) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże Zamawiającemu, wraz ze składaną ofertą, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

1a. Do oferty wykonawca załącza również:

**Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy):**

**-** Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

- **Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:**

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

- **Wymagana forma:**

* Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
* Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
1. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, obejmują:

**- na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia**

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 3 do SWZ**;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o za-mówienie.

**- na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli**:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o info-rmatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym,

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. X.8 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając jego wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. X.8 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

## XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

* Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
* Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

- przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

- poczty elektronicznej: zsso@zsso-skierniewice.pl

2. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zsso@zsso-skierniewice.pl (z wyłączeniem składania ofert).

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w paragrafie 2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w paragrafie 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności ( i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularz do komunikacji”).

7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r.poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu ( zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz za-logowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji „służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

10. Wszystkie wysyłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem **telefonu (32) 77 88 999** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

14. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>

15. Zamawiający dopuszcza komunikację, za wyjątkiem złożenia oferty, przy użyciu poczty elektronicznej, pod adresem e-mail: zsso@zsso-skierniewice.pl Zaleca się jednak, aby komunikacja odbywała się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, a nie przy użyciu poczty elektronicznej.

16. **Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:**

- w zakresie merytorycznym: Bogumiła Murawska – Kierownik Gospodarczy

 - w zakresie proceduralnym: Bogumiła Murawska – Kierownik Gospodarczy

e-mail: administracja@zsso-skierniewice.pl

## XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. **Oferta powinna być:**

a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>

c. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/#_blank) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER#_blank) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania#_blank) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z pod-pisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

12. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformacyjnych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf . doc . docx . xls . xlsx . jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

 .zip

 .7Z

15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

16. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiającego zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PadES.

 - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisanym.

 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisywania plików oferty.

19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

20. Jeżeli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

21. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi **23%.**
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wadium.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XVIII. Miejsce i termin składania ofert

## Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

1. Ofertę należy złożyć do dnia 8 listopada 2022 r. do godziny 13.00
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 listopada 2022 roku o godz. 14.30**

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://ezamowaienia.gov.pl>

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**1) Cena (C)** – waga kryterium 60%;

**2) Gwarancja (G)** – waga kryterium 40%.

1. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
2. **Cena (C) – waga 60%**

**cena najniższa brutto\***

**C =** ~~------------------------------------------------~~  **x 100 pkt x 60%**

**cena oferty ocenianej brutto**

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

1. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

gdzie :

C - punkty badanej oferty

Cn - cena najniższa brutto

Co - cena oferty ocenianej brutto

 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

1. **Gwarancja – waga 40%**

 **gwarancja badanej oferty w miesiącach\***

**G =** ~~------- -- ---------------------------------------~~  **x 100 pkt x 40%**

**najdłuższa gwarancja oferowana**

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

gdzie :

G - punkty badanej oferty

Gb - gwarancja badanej oferty

Gn - najdłuższa gwarancja oferowana

 Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

UWAGA - Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Przy okresie gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy, dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 60 miesięcy.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów obliczona wg wzoru: P = C+G

 gdzie:

**P** – łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

**C–** liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „cena oferty”

**G–** liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „okres gwarancji”

## XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji cenowej Wykaz Cen - sporządzony wg **Załącznika 9 do SWZ**, sporządzonej w oparciu o zamieszczone przedmiary robót.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na

 Stronie internetowej.

1. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
2. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. [Spis załączników](_blank#_blank)

1. Załącznik Nr 1 – Formularz Oferty
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o wykluczeniu z postępowania
3. Załącznik Nr 3 – Grupa kapitałowa
4. Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Załącznik Nr 5 – Wzór umowy
6. Załącznik Nr 6 – Przedmiar robót – toaleta chłopięca
7. Załącznik Nr 7 – Przedmiar robót - toaleta damska
8. Załącznik Nr 8 – Przedmiar robót – toaleta nauczycielska
9. Załącznik nr 9 – Wykaz cen

### **Załącznik nr 1 do SWZ**

…………………………………………………..

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

……………………………………………………

(NIP, REGON)

………………………………………………….

Adres e-mail

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn: ***„Modernizacja toalet szkolnych w budynku głównym na I piętrze ”*** oferuję/my wykonanie przedmiotowego zamówienia, za cenę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | Oferowana cena netto | Podatek VAT | Oferowanacena brutto | Gwarancja | Termin wykonania zamówienia |
| Wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn*. „Modernizacja toalet szkolnych w budynku głównym na I piętrze”*  |  |  |  |  | **Do dnia 20 grudnia 2022 roku – od dnia podpisania umowy** |

*Oświadczam, że:*

*1.zapoznałem(liśmy) się z SWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte;*

*2. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;*

*3. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;*

*4.uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą w terminie określonym w SWZ;*

*5. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w SWZ;*

*6. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy;*

*7. oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji;*

*8.oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*;*

*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

*9. zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom, na których zdolnościach Wykonawca nie polega, następujące części zamówienia:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Firma podwykonawcy | Część zamówienia / zakres prac wykonywanychprzez podwykonawcę |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

*10.oświadczamy, że wybór mojej (naszej) oferty:*

*a)\* będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie mechanizmu podzielonej płatności w odniesieniu do następujących towarów lub usług:*

*...…………..……………………………………………………………………………...........................*

*nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania o wartości ……………………………………….. PLN bez kwoty podatku VAT,
kwota i stawka podatku od towarów lub usług wynosi ………….. PLN, ……%*

*b)\* nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego,
zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.*

***Uwaga:***

***Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzw. mechanizm podzielonej płatności) zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.***

***\*Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.***

*11. na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.*

*(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa postępowania | Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone) | Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego). |
|  |  |  |

*12. Wykonawca jest\*:*

*a) Mikroprzedsiębiorstwem*

*b) Małym przedsiębiorstwem*

*c) Średnim przedsiębiorstwem*

*d) Jednoosobowa działalność gospodarcza*

*e) Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*

*f) Inny rodzaj*

*Wykonawca nie jest::*

*g) żadnym z ww. przedsiębiorstw*

*Uwaga:*

*\* wybrać odpowiedni rodzaj*

*Przez* ***Mikroprzedsiębiorstwo*** *rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Przez* ***Małe przedsiębiorstwo*** *rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Przez* ***Średnie przedsiębiorstwa*** *rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

*Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

*Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):*

*……………..………………….……………….*

*……………..………………………….……….*

*……………..………………………….……….*

…………………………… …….………..………………………………………...

*miejscowość, data wymagany podpisy zgodny z postanowieniami SWZ*

## **Załącznik nr 2 do SWZ**

…………………………………………………..

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

……………………………………………………

(NIP, REGON)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710ze zm.), dotyczące:

**PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: ***Wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja toalet szkolnych w budynku głównym na I piętrze”*** oświadczam, co następuje:

* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia z art. 108 ust. 1 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………..………….………............…………………………………………………………………………………………………….………

* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)

…………………………… …………..…………………………..……………………………………...

miejscowość, data wymagany podpisy zgodny z postanowieniami SWZ

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………………………… ……….…..………………………………………...

miejscowość, data wymagany podpisy zgodny z postanowieniami SWZ

**Załącznik nr 3 do SWZ**

…………………………………………………..

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

……………………………………………………

(NIP, REGON)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn: ***Wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja toalet szkolnych w budynku głównym na I piętrze”*** w trybie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/my, że:

* należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzą następujące podmioty:\*

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej  |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

* nie należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp\*.

*\* niepotrzebne skreślić*

***Uwaga:*** *w przypadku kiedy Wykonawca oświadczy, że należy do tej samej grupy kapitałowej winien złożyć niniejsze oświadczenie wraz dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

…………………………………. …………..………………………………………...

miejscowość, data wymagany podpisy zgodny z postanowieniami SWZ

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

Ja (My) niżej podpisany (i):

……………….……………..………………………………………………………..…………………..…… *(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)*

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………….………………..……………………………….…………………………………

*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

**Zobowiązuję się**, zgodnie z postanowieniami art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), do oddania nw. zasobów:

………………………………………………………....…………………………….……………….………...

*(określenie zasobów)*

do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………………....…………………………….………...

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

na potrzeby realizacji zamówienia pn.: Wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn*. „Sielska Stacja Rowerowa”*

Oświadczam, że:

1. udostępnię Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………………………......…………………………….……..

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

………………………………………………………………..………....…………………………….……..

1. zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia publicznego będzie następujący:

……………………………………………………………………….....…………………………….……..

1. okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:

………………………………………………………....………………………...…………………….……

…………………………………. ………...……..………………………………………...

miejscowość, data wymagany podpisy zgodny z postanowieniami SWZ

***Uwaga:*** *Niniejsze zobowiązanie wypełnia podmiot trzeci w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**WZÓR UMOWY**

**ROBOTY BUDOWLANE**

**Numer umowy …………….**

zawarta w dniu .............................. 2022 roku w Skierniewicach,

**pomiędzy Miastem Skierniewice 96-100 Skierniewice, ul. Rynek 1, NIP: 836-183-55-52,**

**w którego imieniu działają:**

Zespół Sportowych Szkół Ogólnokształcących w Skierniewicach, ulica Marii Konopnickiej 5

- reprezentowanym przez: Dyrektora ZSSO – Sławomirę Wenus

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

a

...................................................................................................

z siedzibą w ................................................... przy ul. .............................................................................

NIP ...................................................., REGON ..............................,

zwanym dalej „**Wykonawcą”,** w którego imieniu działają:

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

łącznie zwani dalej **„Stronami”**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym (bez negocjacji) zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy PZP. Postępowanie przeprowadzono zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) - dalej p.z.p.

**§ 1**

**Przedmiot umowy i zasady realizacji**

1. Przedmiotem umowy jest Wykonanie robót budowlanych dla zadania pn*.* ***„Modernizacja toalet szkolnych w budynku głównym na I piętrze” w*** zakresie zgodnym z przedmiarem robót, ofertą Wykonawcy, specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) i z załącznikami do SWZ, stanowiącymi integralną część umowy, w sposób zgodny z zasadami sztuki budowlanej oraz przy dołożeniu należytej staranności.

2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją toalet szkolnych w budynku głównym na I piętrze:

* roboty rozbiórkowe,
* demontaż instalacji elektrycznej i sanitarnej wraz z osprzętem i armaturą,
* skucie glazury, gresu, posadzek cementowych, ścian i sufitów, rozebranie podłoży betonowych, ścianek kabin,
* demontaż drzwi,
* wykonanie nowych poziomów instalacji z osobnym rozprowadzeniem pod każdą kabinę i umywalki,
* wykonanie nowej instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z wymianą opraw na LED,
* wykonanie instalacji mechanicznej w toaletach,
* wykonanie okładzin ścian z płytek glazurowych, posadzek z płytek – gres (gładzi i malowanie sufitu),
* demontaż grzejnika oraz montaż nowego,
* montaż baterii umywalkowych, ustępów typu „kompakt”, pisuarów, umywalek oraz blatów pod umywalki ,ścianek kabin i drzwi do kabin oraz wymiana drzwi wejściowych do toalety,
* montaż luster, uchwytów na papier toaletowy, pojemników na mydło oraz wieszaków na ręczniki papierowe.

 Szczegółowy zakres robót dla tego zadania jest określony przez przedmiar robót oraz SWZ.

Do Wykonawcy należy także sporządzenie dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji powykonawczej w 2 egz., dokonanie skutecznego zgłoszenia o zakończeniu robót i zamiarze przystąpienia do użytkowania.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. O ile nie zostanie ustalone inaczej w protokole przekazania placu budowy to Wykonawca rozpocznie roboty nie później niż 4 dni po przekazaniu placu budowy.Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z opracowanym harmonogramem robót, który zostanie przekazany Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej 4 dni po podpisaniu niniejszej umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o zakończeniu robót i przedstawić komplet dokumentacji wymaganej do dokonania obioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych (w trybie analogicznym do §3 ust 2).
4. Wykonawca udziela gwarancji na okres **…..** miesięcy liczonej od dnia odbioru końcowego na wykonane roboty objęte niniejszą umową.
5. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez wykonawcę na wykonane roboty budowlane, wykonawca udziela rękojmi w okresie tożsamym z okresem gwarancji.
6. Wykonawca w okresie trwania umowy, zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę udzielonego zamówienia.
7. W przypadku wystąpienia z winy Wykonawcy zniszczeń budowlanych i innych szkód wobec osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia szkód na własny koszt.
8. Wykonawca ma obowiązek umożliwić innym podmiotom wykonanie prac budowlanych lub innych usług zleconych przez Zamawiającego, a związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Za działania, podmiotów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody i bezpieczeństwa ruchu.
10. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót właściwych norm a także brak stosownych pozwoleń, decyzji itp. określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, ochrony przyrody i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
11. Jeżeli niedotrzymanie sformułowanych wyżej wymagań spowoduje następstwa finansowe lub prawne, to w całości obciążą one Wykonawcę.
12. Cesja uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego jest niedopuszczalna
13. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca ustanowi kierownika budowy, który zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), posiada uprawnienia budowlane zgodne z przedmiotem zamówienia, jest zrzeszony we właściwej izbie samorządu zawodowego oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przez niego samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
14. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
	1. W przypadku, gdyby na skutek jakichkolwiek działań bądź zaniechań Wykonawcy podmiot trzeci wystąpił z uzasadnionymi roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest pokryć kwotę roszczenia w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w ciągu 30 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego o roszczeniu, kwocie oraz rachunku bankowym na jaki ma zostać uiszczona kwota roszczenia.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego
i Odbiór Prac**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w całości w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu umowy w terminie do 4 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia gotowości przejęcia terenu i pod warunkiem spełnienia wymogów, o których mowa w § 2 ust 1.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru zgłoszonych robót w terminie 2 dni roboczych po zgłoszeniu przez Wykonawcę wykonania całości robót.

1) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru wykonanych robót do czasu usunięcia wad, jeżeli nadają się one do usunięcia.

2) Jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie

3) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dochodzić naprawienia wynikłej stąd szkody.

4) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego terminu wykonania zamówienia zgodnie z umową odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy i naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
2. Z czynności odbioru robót wadliwych zostanie spisany protokół.

**§ 4**

**Czas trwania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w terminie **– do dnia 20 grudnia 2022 roku - od daty zawarcia umowy**.
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się, potwierdzone protokołem końcowym:
3. odbiór przedmiotu umowy,
4. dokonanie skutecznego zgłoszenia o zakończeniu robót, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Budowlane,
5. przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy przygotowanego do eksploatacji

W wyżej wymienionym terminie wszystkie warunki muszą być spełnione łącznie.

**§ 5**

**Osoby upoważnione do realizacji umowy**

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

a) Bogumiła Murawska – Kierownik Gospodarczy ZSSO w Skierniewicach – (46) 833-20-67,

e-mail: administracja@zsso-skierniewice.pl

2. Osoby sprawujące nadzór inwestorski nad prowadzonymi robotami zostaną wskazane przez Zamawiającego najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy.

**§ 6**

**Wartość umowy**

1. Strony ustaliły, że wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi …....................................... zł netto, słownie:............................................. zł ………............ gr. netto. Po doliczeniu obowiązującego podatku VAT w wysokości …………….................................. zł wynagrodzenie wynosi ............................................ zł brutto, słownie........................................ zł brutto.

2. Obowiązujący podatek VAT zostanie naliczony do faktury za wykonanie zadania.

3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze do zapłaty za wykonanie zadania - wystawiony w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 2431 z późn. zm) prowadzony jest rachunek VAT.

**§ 7**

**Warunki płatności**

1. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie zaakceptowanego i podpisanego przez obie strony, protokołu odbioru końcowego, a Zamawiający ureguluje należność w terminie 14 dni licząc od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
2. Dokonując zapłaty wynagrodzenia Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia kar umownych zgodnie z brzmieniem § 8 niniejszej umowy.
3. Rozliczenie końcowe robót nastąpi po zakończeniu i odbiorze końcowym robót na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury i protokołu odbioru końcowego robót w ciągu **14 dni** od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż płatności z tytułu wykonania przedmiotu umowy będą dokonywane na rachunek bankowy nr ..................................................................................................
5. Podpisanie protokołu odbioru częściowego robót i odbiór częściowy przedmiotu umowy nie wyklucza możliwości zgłaszania wad na etapie końcowego odbioru przedmiotu umowy. Dotyczy to również odebranej części przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

a) niewykonania przedmiotu umowy w terminie - w wysokości:

 - dla wynagrodzenia brutto do 100.000,00 zł – **0,5%,**
 - dla wynagrodzenia brutto od 100.000,01 zł do 190.000,00 zł – **0,4%,**

 o którym mowa w§ 6 ust 1 umowyza każdy dzień zwłoki,

b) za nieusunięcie we wskazanym przez Zamawiającego terminie wad stwierdzonych w czasie obowiązywania gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad,

c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 13 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1,

d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że nie dotyczy to zachowania Wykonawcy opisanego w art. 433 pkt 2 pzp.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego jakiekolwiek zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych, wynikających z niniejszej umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia.

4. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.

5. Łączna wartość wszystkich ewentualnych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy to łączna suma kar nie przekroczy 30% ceny brutto umowy.

6. Kary umowne mogą być dochodzone łącznie lub każde z osobna. Kary umowne mogą podlegać kumulacji.

7. Oświadczenie Zamawiającego o potrąceniu wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie art. 455 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących sytuacjach:

1) w zakresie wynagrodzenia: w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany stawki od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) w zakresie terminu wykonania:

a) w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowany zgodnie z zasadami sztuki inżynierskiej,

b) w przypadku wstrzymania realizacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy;

c) w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym;

3) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy;

2. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, wprowadzenie stanu epidemicznego, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminów poszczególnych obowiązków zawartych w umowie w przypadku wystąpienia siły wyższej lub nasilenia skutków jej wystąpienia, za które ani zamawiający ani wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

**§ 10**

**Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Dokumentowanie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę odbywać się będzie w następujący sposób:

1) Wykonawca składa wykaz stanowisk oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Wynikłe z tego zwłoka w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako zwłoka z winy wykonawcy.

2) Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 1 pkt 1) – jeżeli zamawiający o to wystąpi.

2. Dokumentowanie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę odbywać się będzie poprzez przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1). W przypadku wątpliwości co do charakteru zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia tego faktu do Państwowej Inspekcji Pracy.

3. Ustala się następujące sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust. 1 p.z.p.

a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 5 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);

b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 5 osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) – w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 1 pkt 1) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;

c) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazanych w ust. 5 na zasadach określonych w ust. 2 – w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku nie wskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 1 pkt 1).

4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, wprowadza się możliwość żądania przez Zamawiającego:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów,

− zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**§ 11**

**Regulacje związane z podwykonawstwem**

**z zawieraniem umów o podwykonawstwo**

**1.** Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartąmiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązuje się wykonać cześć zamówienia.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest  obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy :

a) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia

b) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.

c) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp.

6. Nie zgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.

9. Nie zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa z zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

13. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia przez Zamawiającego jest przedstawienie do każdej faktury następujących dokumentów:

a) oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w wykazie o którym mowa w § 11 ust. 1 na podstawie umowy o pracę,

 b) oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu należności przez Wykonawcę,

 Rozliczenia z dalszym podwykonawcą mają następować w sposób analogiczny jak pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

15. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę  lub dalszego podwykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach ni można powołać się potrącenia roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.

22. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

23. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:

a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

c) nieprzedłużenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,

b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie niewykonywania albo nienależytego wykonywania umowy, a w szczególności w przypadku:

1. nierozpoczęcia robót w terminie bez uzasadnionych przyczyn pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
2. przerwania przez Wykonawcę robót i nie wznowienia ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 7 dni, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane umową w sposób niezgodny z projektem, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, w szczególności jeżeli Wykonawca będzie wbudowywał materiały i urządzenia o cechach technicznych i użytkowych nie równoważnych (gorszych) w stosunku do przewidzianych w projekcie.
4. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części lub ogłoszona zostanie upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
5. Realizuje roboty przewidziane umową za pomocą Podwykonawców bez dokonania ich zgłoszenia Zamawiającemu w trybie określonym w §12 niniejszej umowy.
6. Nie przedłożenia harmonogramu robót zgodnie z §2 ust. 1 umowy;
7. Braku dostępu do dzienników budowy Inspektora Nadzoru, który reprezentuje Zamawiającego na budowie oraz możliwości dokonywania wpisów do Dzienników Budowy przez Inspektora Nadzoru.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada.

3) W terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w terminie określonym w niniejszej umowie.

2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy.

6. W każdym przypadku gdy Zamawiający zastrzega w umowie prawo do odstąpienia winno ono nastąpić w formie pisemnej i może być dokonane w terminie 45 dni od daty powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o podstawie od odstąpienia.

7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13
Ochrona danych osobowych**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się:

a) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,

b) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

c) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

e) zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.

7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.

8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni

10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.

14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym

przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j.Dz. U. Z 2022r. poz. 1710 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

........................................... .........................................

(Wykonawca) (Zamawiający)

Nr postępowania: …………………………

**Załącznik nr 9 do SWZ**

…………………………………………………..

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

……………………………………………………

(NIP, REGON)

WYKAZ CEN

Dotyczy realizacji zamówienia

**Wykonanie robót budowlanych dla zadania pn. „Modernizacja toalet szkolnych na I piętrze w Budynku Głównym ”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| L.p. | Podstawawyceny | Opis pozycji |  Ilość. | J.m. | Cenajedn. | Wartość |
|   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Razem wartość netto (zł)

 Podatek VAT (zł)

 Razem wartość brutto (zł)

…………………………………. …………..………………………………………...

miejscowość, data wymagany podpisy zgodny z postanowieniami SWZ